

# Q デリ

## マニュアル

### 昼配・夕配参考 篇



昼と夕で、配達コースや商品が異なるような場合の設定・利用方法を参考に示します。

【コースの設定】

Q デリでは、コース（配達・集金）は最大 8 個まで登録できます。  
これを切り替えて、“現在のコース”を指定することで、昼・夕の配達順路の区別をします。

配達コースの切替を可能にするために、以下の設定を行います。

F1:設定 → F1:システム環境設定

システム環境設定

システム環境設定

ユーザーパス C:\Users\yamaz\OneDrive\ドキュメント\Qdeli

バックアップパス

ライセンス QD5K9318617656055 認証の解除

削除用パスワード 99999

印刷用ゴシックフォント MS ゴシック 印刷用明朝フォント MS 明朝

EXCELフォーマット 1: 2007形式(xlsx) 2: 2000形式(xls)

バックアップの強要 1: 1: する 2: しない

標準の敬称 様

〒住所 2: 1: 都道府県あり 2: 都道府県なし 地図表示 1: 1: GoogleMap 2: MapFAN

自動雑品番入力 1: 1: する 2: しない 雑品番 1: あんやと菜(ラン)

カレンダー 1: 1: 日曜日からはじめる 2: 月曜日からはじめる

休配文字 休 解約文字 解 契約画面 1: 1: マルウインドウ 2: アットワズ

銀行引落機能 1: 1: 使う 2: 使わない 請求時自動解約 1: 1: する 2: しない

件数表示 1: 1: 全て 2: 得意先件数のみ 3: しない

配達順路切替 1: 1: 使う 2: 使わない 集金順路切替 2: 1: 使う 2: 使わない

個数集計表 2: 1: 請求書締後は当時の配達コース、順路Noに従う 2: 現在の設定に従う

配達順路表 2: 1: 請求書締後は当時の配達コース、順路Noに従う 2: 現在の設定に従う

地図連動 2: 1: 使う 2: 使わない バーコード入金入力 2: 1: 使う 2: 使わない

自動請求作成 1: 1: 使う 2: 使わない

F7:設定 F9:終了

配達順路切替を「1；使う」にして「F7:設定」を押します。

これで配達コースの切替を行うことが出来るようになりました。

F5: 各種台帳 → F5:コース

各種台帳 - コース台帳

F1: 昼配コース

F2: 集金コース[\*集金\*]

F3: 夕配コース[\*配達\*]

S+F1:コース切替

F9:閉じる

S+F1:コースの切替を押します。

コース設定

コースの設定

配達コース 1 ▼ 昼配コース

集金コース 2 ▼ 集金コース[変更不可]

Shift+F1:コースタイプの設定

F7:設定 F9:中止

Shift+F1:コースタイプの設定 を 押します。

コース設定

コースタイプの設定

1	昼配コース	1	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
2	集金コース	2	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
3	夕配コース	3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
4		3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
5		3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
6		3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
7		3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース
8		3	1:配達コース	2:集金コース	3:その他コース

F7:設定 F9:終了

切り替えたいコースを入力します。

画面例では「配達コース」を「昼配コース」に変更し、夕配コースを新たに入力しました。

(集金コースは変更しないでください)

設定できたら「F7:設定」を押します。

## F5: 各種台帳 → F5:コース

F5:各種台帳-F5:コース台帳

各種台帳 - コース台帳

F1:昼配コース

F2:集金コース[\*集金\*]

F3:夕配コース[\*配達\*]

S+F1:コース切替

F9:閉じる

昼配コース、夕配コースのそれぞれに「コース」を設定します。  
通常の配達コースの設定と同じです。

F1:日常業務

日常処理

F1:契約画面

F6:長期休暇商品代替

F2:配達順路設定 昼配

F7:臨時休業処理

F3:集金順路設定

F8:売上傳票(納品書)

F4:配達順路表

S+F1:納品書一括発行

F5:配達商品一括変更

S+F2:その他の順路設定

地図表示

F9:閉じる

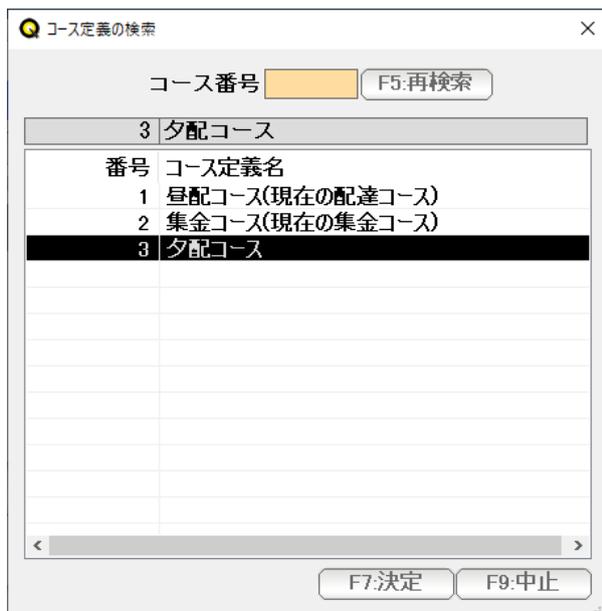
配達順路設定も、行います。F1:日常処理 → 配達順路設定で通常通り行ってください。

この際「配達順路の切替」が出来るように「F2:配達順路設定」の右側に、  
現在「昼配」であることが表記されます。

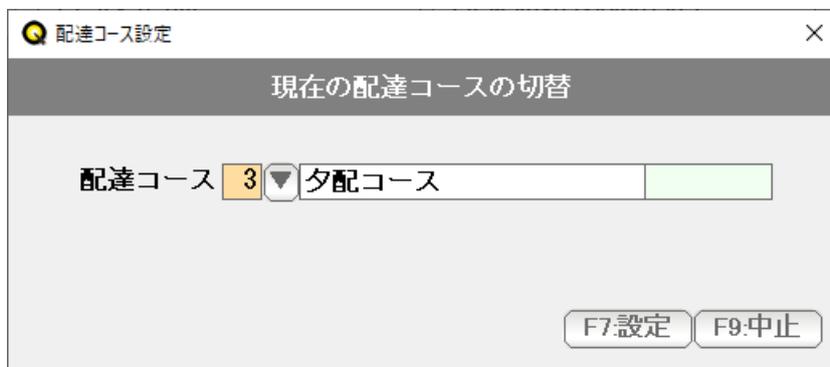
夕配に切り替えるときは、この「昼配」を押してください。



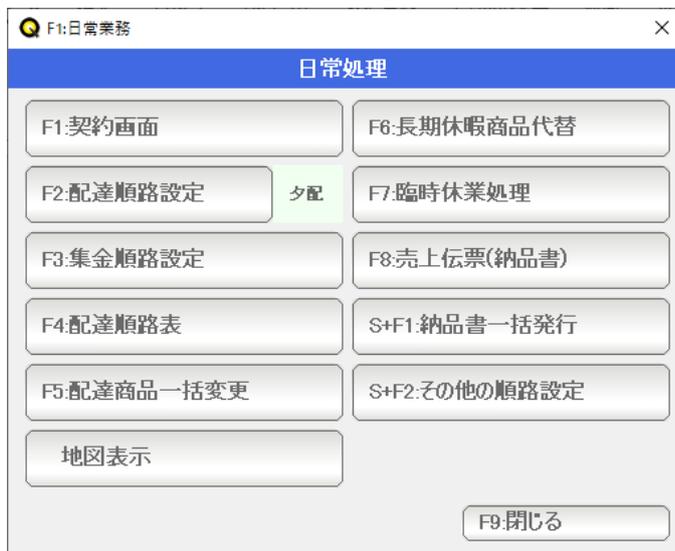
現在の配達コースが表示されます。▼を押して



夕配を選びます。



「F7:設定」を押します。



現在の配達コースが「夕配」に切り替わりました。これで夕配の配達順路が設定できます。

現在の配達コースの切替は、さまざまな集計画面に



というボタンがありますので、そこから切り替えることができます。

## 【商品の設定】

昼配・夕配の商品が混在していると、配達順路表や個数集計表で、使い勝手がよくない場合は、「商品」に昼配・夕配の区分をつけて（商品分類を設定して）利用します。

商品分類台帳に、「昼配」「夕配」を作成します。

F5:各種台帳 → F2:商品分類

The image shows two screenshots of the '商品分類台帳' (Product Classification Ledger) screen. The left screenshot shows the entry for '昼配' (Day Delivery) with code '2'. The right screenshot shows the entry for '夕配' (Evening Delivery) with code '3'. Both screens have fields for '商品分類名' (Product Classification Name), 'フリガナ' (Kana), and '略名' (Abbreviation), and a checkbox for '1:規定値とする' (Use as standard value). The '2:しない' (No) option is selected in both.

通常の操作で追加登録しておきます（例では 2:昼配 3:夕配）

商品台帳 (登録 20/01/15 07:57 CL=1 編集 20/01/15 07:57 CL=1)

コード

商品名

フリガナ

略名

メーカー

分類

発注用CD

JAN CD

並び順

請求書  1:印刷する  2:印刷しない

個数集計表  1:印刷する  2:印刷しない

配達順路表  1:印刷する  2:印刷しない

消費税  1:標準  2:別1  3:別2  4:込1  5:込2  6:非課税

仕入消費税  1:税1  2:税2  3:込1  4:込2  5:非

単位

仕入単価

単価

F1:出力 F3:削除 << < > >> F5:検索 F6:新規 F7:登録 F8:複製 F9:終了

商品台帳 (登録 20/01/15 07:58 CL=1 編集 20/01/15 07:58 CL=1)

コード

商品名

フリガナ

略名

メーカー

分類

発注用CD

JAN CD

並び順

請求書  1:印刷する  2:印刷しない

個数集計表  1:印刷する  2:印刷しない

配達順路表  1:印刷する  2:印刷しない

消費税  1:標準  2:別1  3:別2  4:込1  5:込2  6:非課税

仕入消費税  1:税1  2:税2  3:込1  4:込2  5:非

単位

仕入単価

単価

F1:出力 F3:削除 << < > >> F5:検索 F6:新規 F7:登録 F8:複製 F9:終了

商品台帳で、分類に「2：昼配」または「3：夕配」を設定して、昼用のお弁当・夜用のお弁当として、昼/夕それぞれに商品をつくります。

同じ単価・同じ商品であっても、昼用・夕用に作成してください。

それぞれ商品名に「昼・夕」を明記すると、使いやすくなります。

【契約画面】

江主英二(20年01月度)

## 御請求書

並順 **昼配コース順**  
 <集金>  
 [配達]金沢タコ-[7]-1  
 [集金]未設定

石川県金沢市古府町南 300-2  
 TEL:076-287-5097  
 1対1付\*

**江主 英二** 様  
 (得意先No.217 担当:今泉)

20年 1月度  
 (01/01~01/31)  
 (当月)

お届け商品	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
1 新規 通常弁当(昼)(※)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2 新規 通常弁当(夕)(※)	1		1			1		1		1			1		1

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	個数	単価	金額
木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金			
1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	27	500	13,500
	1			1		1		1			1		1		1	14	500	7,000

前のご請求額	ご入金額	繰越額	今回お買上額	消費税	ご請求額	<b>22,140</b>
0	0	0	20,500	1,640		

契約件数 2 件

F1追加 F2休配 F4解約 << < > >> F5検索 F6請求 F7登録 F8変更 F9終了

契約画面の設定では、昼の分は「昼の商品」、夕の分は「夕の商品」として登録します。

【配達順路表】

配達順路表

期間 2020/01/15 から  
1日分

昼配コース 7 金沢昼コー から  
7 金沢昼コー まで

メーカー  
商品分類 2 昼配  
商品

1件

コード	得意先名
217	江主 英二

S+F1:コース切替 F7:実行 F9:中止

配達順路表では、  
まず「S+F1:コース切替」で、昼/夕を切り替えて、  
商品分類に、昼配 を指定します。

配達順路表 1件

B 14 12 11 10 9

コード	得意先名	住所	TEL	商品名	15(水)	計
[7]金沢昼コー						
217	江主 英二	300-2	076-287-5097	通常弁当(昼)	1	1
	* 合計(日毎件数...				1	1
	* 合計(商品点数...				1	1

F1:出力 F7:得意先台帳 F8:戻る F9:閉じる

昼のコースの配達順路で、昼の分の商品だけ表示されます。(印刷・配達ナビも同様です)

順路表

### 配達順路表

期間 **2020/01/15** から  
 日分

夕配コース  から  から  
 まで  まで

メーカー  から

商品分類  から  から  
商品  から

S+F1:コース切替

F7:実行 F9:中止

1件	
コード	得意先名
217	江主 英二

夕の分は、S+F1：コース切替で、夕配に切り替えて商品分類に 夕配を指定し、実行します。

配達順路表

### 配達順路表 1件

B 14 12 11 10 9

コード	得意先名	住所	TEL	商品名	15(水)	計
	[7]金沢タコー					
217	江主 英二	300-2	076-287-5097	通常弁当(夕)	1	1
	* 合計(日毎件数...				1	1
	* 合計(商品点数...				1	1

F1:出力 F7:得意先台帳 F8:戻る F9:閉じる

夕のコースの配達順路で、夕の分の商品だけ表示されます。(印刷・配達ナビも同様です)

## 【個数集計表】

個数集計表も、配達順路表と同様に、「S+F1:コース切替」で、昼/夕を切り替えて商品分類に、昼/夕を指定することで、

昼の分の個数集計・夕の分の個数集計が出来ます。

## 【応用例】

昼配・夕配の仕組み（配達コースの切替・それぞれの配達順路設定・商品分類）で

朝・昼・夕 の場合

日曜だけコースが異なるような場合

特別食のような独自メニューがある場合

など、さまざまな利用方法が可能です。