

NJC Salon Manager Ver6

マニュアル

顧客マスタ（カルテ） 篇



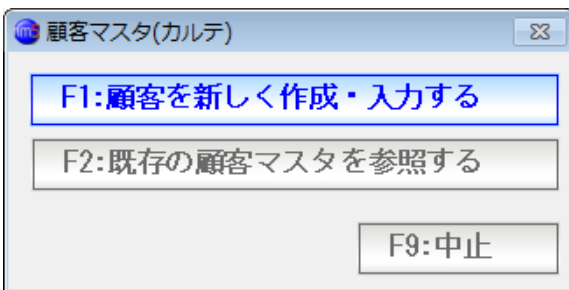
■ 目次

• 顧客マスタと売上履歴	3
• 各部の機能	5
• 大きさの変更	24

顧客マスタと売上履歴



F 1 : 顧客台帳 (カルテ) をクリック

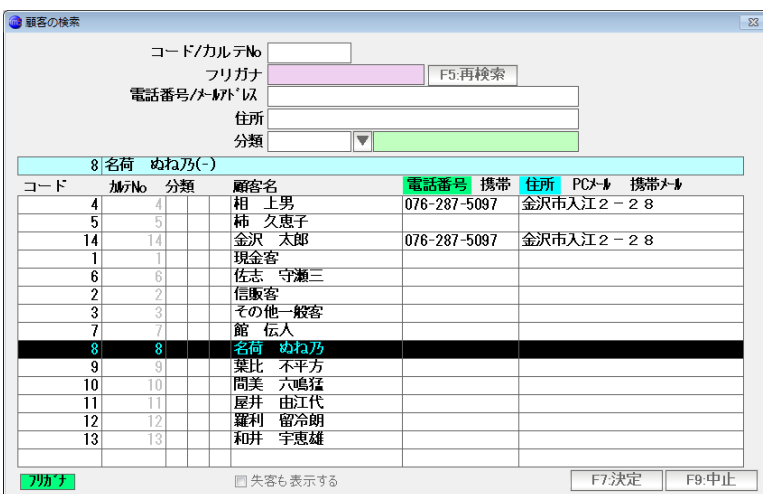


新しく顧客を作成・入力するときは
F 1 : 顧客を新しく作成・入力する を

既に入力してあるマスタ (カルテ) を参照する
場合には

F 2 : 既存の顧客マスタを参照する

をクリックし



顧客を選びます。

表示された画面は、顧客情報の入力・登録を行うマスタ部と、来店履歴（売上履歴）部に分かれます。

鑑部（上半分） = マスタ部

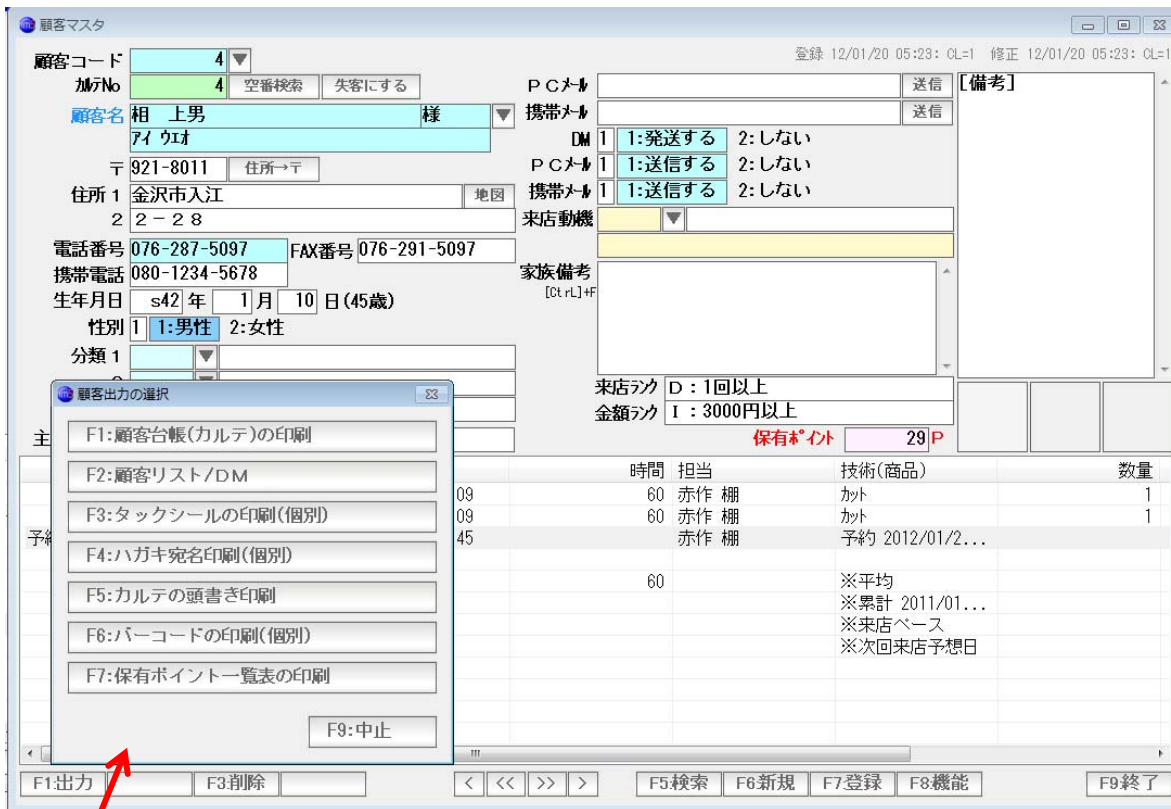
The screenshot shows a software interface for customer management. The top section is a form for entering customer details, including fields for customer code, name, address, phone numbers, and birth date. The bottom section is a table showing visit history with columns for document number, date, time, staff, and items. A red circle highlights the top form area, and another red circle highlights the bottom table area. Red arrows point from the text labels to these areas.

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3 11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
	4 11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	

来店履歴（売上履歴）部

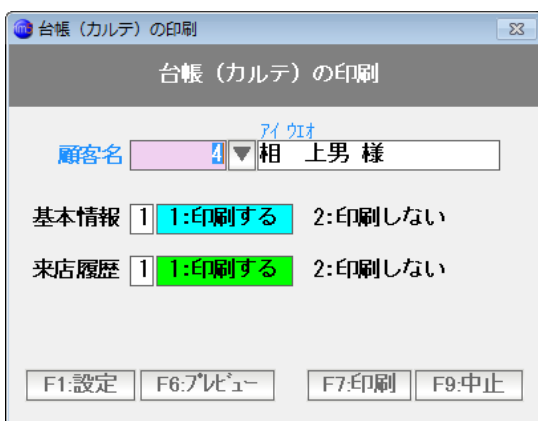
売上入力のデータと、予約データと、一括メール送信の履歴データが表示されます。各行をダブルクリックすると、入力した画面が呼び出されて、さらに詳細閲覧、修正削除などが行えます。

F1：出力・・・ さまざまな印刷や出力を行います。



F 1：出力を押すと、サブメニューが表示されます。

F 1：顧客台帳（カルテ）の印刷
台帳形式でA4縦型のカルテをプリンタに出力（印刷）します。

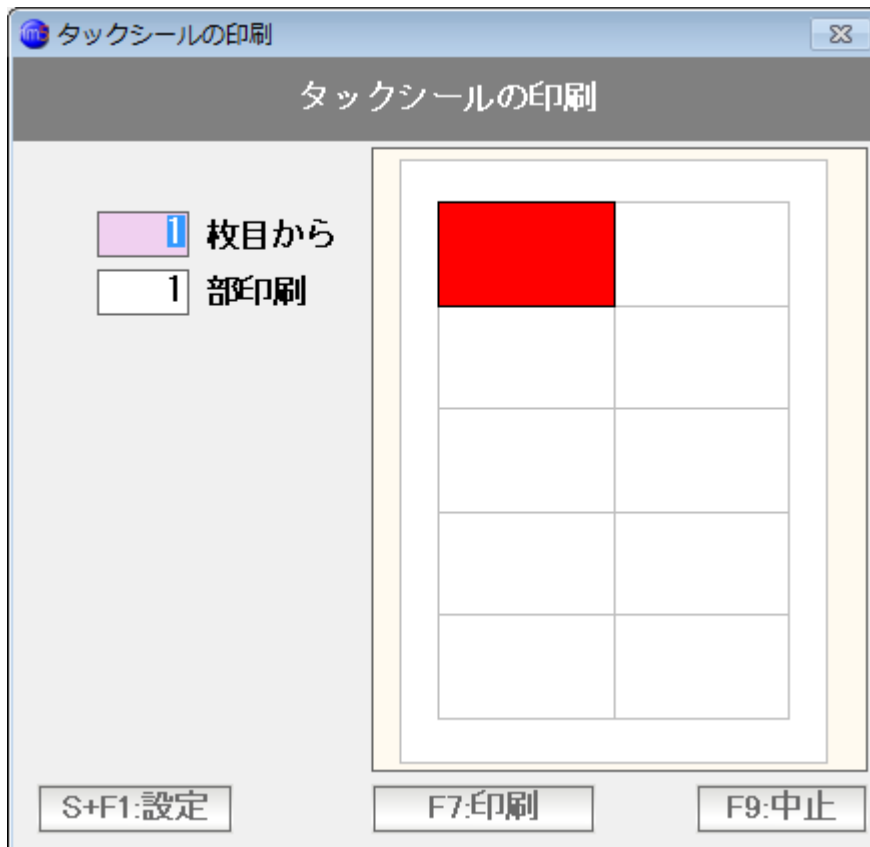


条件を設定し、プレビューまたは印刷を押します。

F 2：顧客リスト／DM

さまざまな条件を設定し、リスト（一覧）を作成
メール送信、エクセル出力、ハガキ宛名印刷など多彩な分析と出力を行います。
くわしくは「顧客リスト／DM」マニュアルを参照下さい。

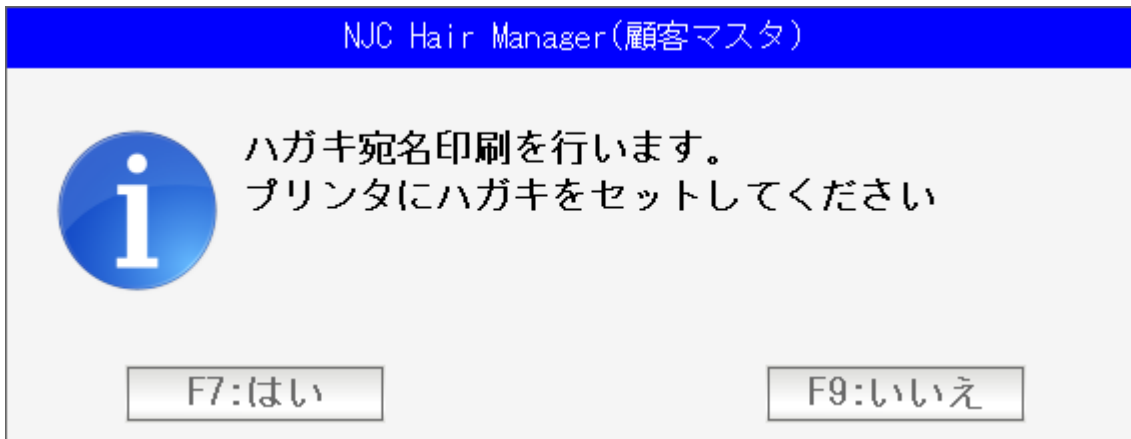
F 3：タックシールの印刷（個別）



あらかじめ設定した「タックシール」ラベル印刷を行います。
設定については、「プリンタ・周辺機器設定」マニュアルを参照ください。

印刷開始場所（枚目）と、部数を設定し、F 7印刷を押します。

ここで印刷されるのは、表示されている顧客のみです。
一覧作成して、複数の顧客を印刷するには、「顧客リスト／DM」機能を使います。

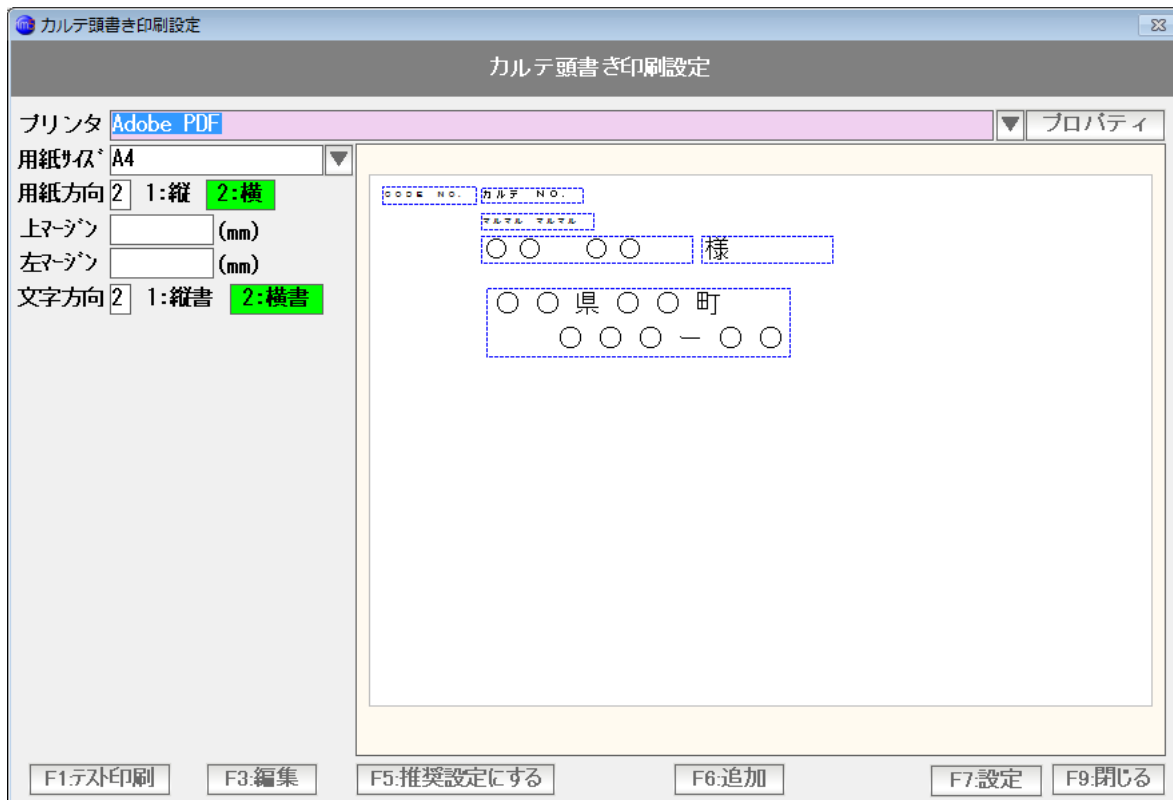


あらかじめ設定した「ハガキ宛名」印刷を行います。
設定については、「プリンタ・周辺機器設定」マニュアルを参照ください。

プリンタにハガキをセットし「F 7 : はい」を押します。

ここで印刷されるのは、表示されている顧客のみです。
一覧作成して、複数の顧客を印刷するには、「顧客リスト / DM」機能を使います。

F 5 : カルテの頭書き (個別)



紙のカルテの頭書きを印刷します。

設定については、「プリンタ・周辺機器設定」マニュアルを参照ください。

応用の仕方、封書や、広告物、お誕生日カードなどにも印刷可能です。

ここで印刷されるのは、表示されている顧客のみです。

一覧作成して、複数の顧客を印刷するには、「顧客リスト/DM」機能を使います。

F 6 : バーコードの印刷

指定ラベル用紙に、バーコードスキャン用のバーコードを印刷します。

詳しくは「バーコード」マニュアルを参照してください。

F 7 : 保有ポイント一覧表

ポイントの現在残高を一覧印刷します。詳しくは「ポイント」マニュアルを参照ください。

顧客マスタ

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 加付No 空番検索 失客にする

顧客名 様

アイウエ

〒 住所→〒 地図

住所1 住所2

電話番号 FAX番号

携帯電話

生年月日 年 月 日 (45歳)

性別 1:男性 2:女性

分類1 2 3

主担当スタッフ

PCメール 送信 [備考]

携帯メール 送信

DM 1:発送する 2:しない

PCメール 1:送信する 2:しない

携帯メール 1:送信する 2:しない

来店動機

来店予約

金額予約

家族備考

保有ポイント P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3 11/01/01 12:09	60	赤作 棚	カット	1
	4 11/03/10 12:09	60	赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21 11:45		赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

F 3 : 削除 顧客データを削除します。

重要操作の確認

このデータを削除するにはパスワードが必要です。

削除用パスワードを入力し「OK」を押してください。

削除するにはパスワードが必要です。
初期値は99999。 を入力し「F 7 : OK」を押すと削除できます。

一度削除したデータは復元することができません。
削除の際は十分にご注意ください。

顧客マスター

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4

加付No 4 空番検索 失客にする

顧客名 相上男 様

アイウエ

〒 921-8011 住所→〒 地図

住所1 金沢市入江

2 2-28

電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097

携帯電話 080-1234-5678

生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)

性別 1:男性 2:女性

分類 1 2 3

主担当スタッフ 1

PCメール 送信 [備考]

携帯メール 送信

DM 1:1:発送する 2:しない

PCメール 1:1:送信する 2:しない

携帯メール 1:1:送信する 2:しない

来店動機

家族備考 [Ctrl]+F

来店マツク D:1回以上

金額マツク I:3000円以上

保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3 11/01/01 12:09	60	赤作 棚	カット	1
	4 11/03/10 12:09	60	赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21 11:45		赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均	
				※累計 2011/01...	
				※来店ベース	
				※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

レコード移動のボタンです。

- < レコードの最初（1番最初のデータ）を表示します。
- << 前のレコード（1つ前のデータ）を表示します。
- >> 次のレコード（1つ後のデータ）を表示します。
- 最終レコードを表示している場合は新規登録画面になります。
- > レコードの最後（1番最後のデータ）を表示します。

顧客マスタ

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4
 加付No 4 空番検索 失客にする
 顧客名 相上男様
 アイウエ
 〒 921-8011 住所→〒
 住所1 金沢市入江 地図
 2 2-28
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1
 2
 3
 主担当スツフ 1

PCメール 送信 [備考]
 携帯メール 送信
 DM 1:1:発送する 2:しない
 PCメール 1:1:送信する 2:しない
 携帯メール 1:1:送信する 2:しない
 来店動機
 来店予約 D:1回以上
 金額予約 I:3000円以上
 保有ポイント 29P

家族備考 [Ctrl]+F

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

F5：検索 データを表示するために一覧窓を表示します。

顧客の検索

コード/カルテNo
 フリガナ
 電話番号/メールアドレス
 住所
 分類

F5:再検索

コード	加付No	分類	顧客名	電話番号	携帯	住所	PCメール	携帯メール
3			その他一般客(-)					
4	4		相上男	076-287-5097		金沢市入江2-28		
5	5		柿久恵子					
14	14		金沢太郎	076-287-5097		金沢市入江2-28		
1	1		現金客					
6	6		佐志守瀬三					
2	2		信販客					
3	3		その他一般客					
7	7		館伝人					
8	8		名荷ぬね乃					
9	9		葉比不平方					
10	10		間美六鳴猛					
11	11		屋井由江代					
12	12		羅利留冷朗					
13	13		和井宇恵雄					

フリガナ 失客も表示する F7:決定 F9:中止

選択～決定すると、その顧客のデータが表示されます。

顧客マスタ

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4
 加付No 4 空番検索 失客にする
 顧客名 相上男様
 アイウエ
 〒 921-8011 住所→〒
 住所1 金沢市入江 地図
 2 2-28
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1
 2
 3
 主担当スワフ 1

PCメール 送信 [備考]
 携帯メール 送信
 DM 1:1:発送する 2:しない
 PCメール 1:1:送信する 2:しない
 携帯メール 1:1:送信する 2:しない
 来店動機
 来店予約 D:1回以上
 金額予約 I:3000円以上
 保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01/...	
				※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

F6：新規 データが編集途中であれば登録してから新規登録画面を表示します。

F7：登録 編集したデータを登録します。

顧客マスタ

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4
 加付No 4 空番検索 失客にする
 顧客名 相上男様
 アイウエ
 〒 921-8011 住所→〒
 住所1 金沢市入江 地図
 2 2-28
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1
 2
 3
 主担当スワフ 1

PCメール 送信 [備考]
 携帯メール 送信
 DM 1:1:発送する 2:しない
 PCメール 1:1:送信する 2:しない
 携帯メール 1:1:送信する 2:しない
 来店動機
 来店予約 D:1回以上
 金額予約 I:3000円以上
 保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01/...	
				※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 F5検索 F6 F8機能 F9終了

顧客マスタの機能

- F1:売上入力
- F2:予約する
- F3:複製する
- F9:中止

F8：機能 売上入力、予約追加、このマスタの複製を行います。

顧客マスター

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4

加入No 4 空番検索 失客にする

顧客名 相上男 様

アイウェア

〒 921-8011 住所→〒 地図

住所1 金沢市入江

2 2-28

電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097

携帯電話 080-1234-5678

生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)

性別 1:男性 2:女性

分類 1 2 3

主担当スタッフ 1

PCメール 送信 [備考]

携帯メール 送信

DM 1:1:発送する 2:しない

PCメール 1:1:送信する 2:しない

携帯メール 1:1:送信する 2:しない

来店動機

家族備考 [Ctrl]+F

来店マツク D:1回以上

金額マツク I:3000円以上

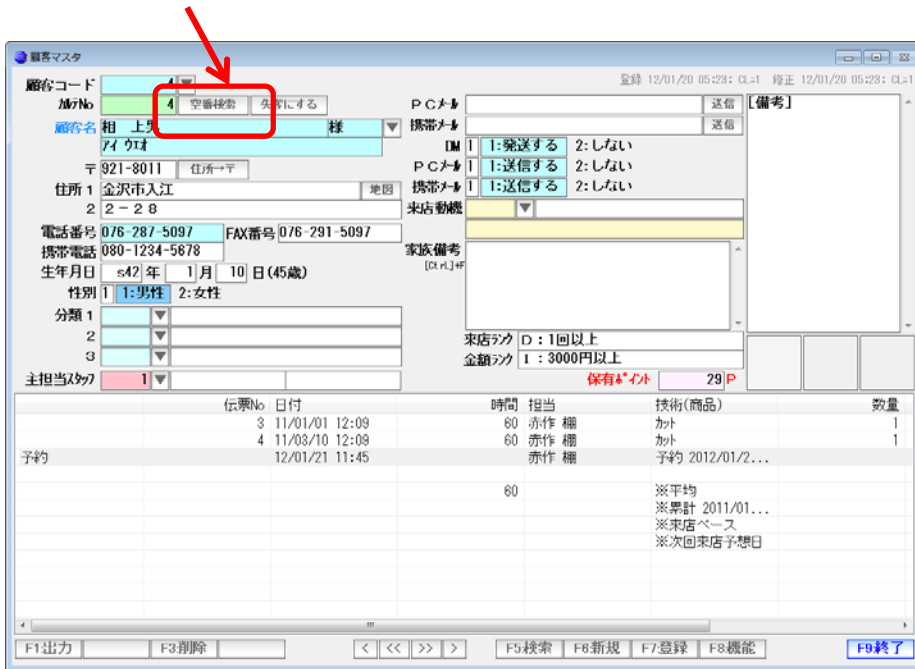
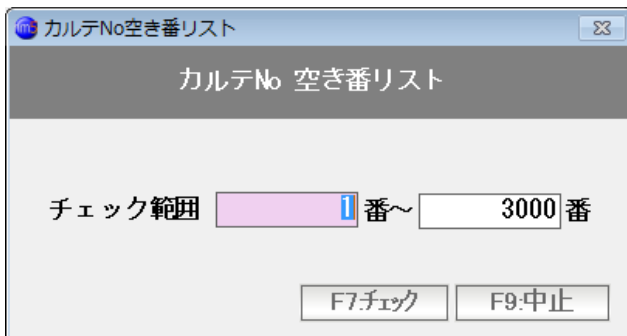
保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3 11/01/01 12:09	60	赤作 棚	カット	1
	4 11/03/10 12:09	60	赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21 11:45		赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均	
				※累計 2011/01...	
				※来店ベース	
				※次回来店予想日	

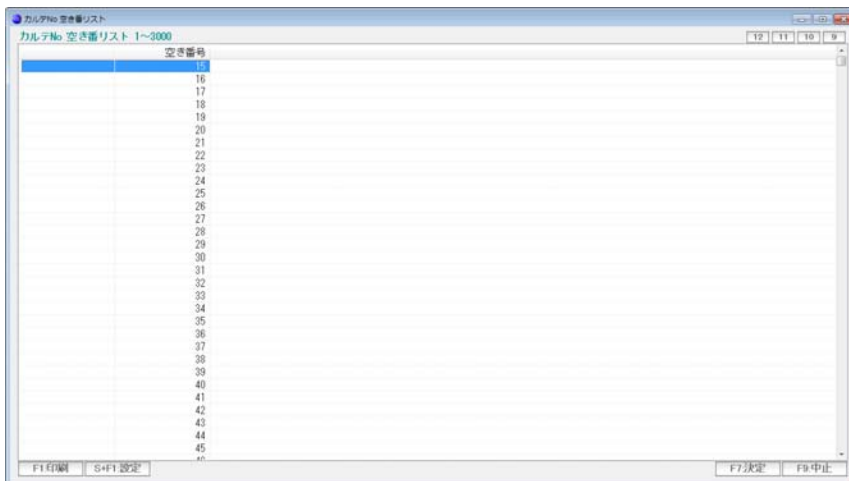
F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 **F9終了**

F9: 終了
画面を閉じます

空番検索 未使用のカルテ No リストを表示（印刷）し、採番します。

範囲を入力し「F7：チェック」を押します。



空番のリストが表示されます。

マウスでダブルクリックするか ↑ ↓キーで選択し「F7：決定」で・・・

顧客マスタ

顧客コード ▼

加付No 空番検索 失客にする

顧客名 相 上男 様 ▼

アイウエ

〒 住所→〒

住所 1 余沢市入江 地図

カルテ No が入力されます。

失客にする

顧客マスタ 登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード ▼

加付No 空番検索 失客にする

顧客名 相 上男 様 ▼

アイウエ

〒 住所→〒

住所 1 余沢市入江 地図

2 2-28

電話番号 FAX番号

携帯電話

生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)

性別 1: 男性 2: 女性

分類 1 ▼

2 ▼

3 ▼

主担当ｽｸﾞ ▼

PCﾈｰﾙ 送信 【備考】

携帯ﾈｰﾙ 送信

DM 1: 発送する 2: しない

PCﾈｰﾙ 1: 送信する 2: しない

携帯ﾈｰﾙ 1: 送信する 2: しない

来店動機

来店備考 (O.L.)#

来店ﾌﾗｸﾞ D: 1回以上

金額ﾌﾗｸﾞ I: 3000円以上

保有ﾈｲﾄ P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 欄	ｶｯﾄ	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 欄	ｶｯﾄ	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 欄	予約 2012/01/2...	
		60		※平均	
				※累計 2011/01...	
				※来店ベース	
				※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

区分として「失客」にし、カルテNoを無効にします。
この機能は、主にカルテNo管理用の機能になります。

本システムでは、いつでも「失客状態」を確認できるので
あえて失客というしるしをつける意味はあまりありません。

ただし、失客状態になると

顧客マスター

登録 12/01/20 05:23: CL=1 修正 12/01/20 05:23: CL=1

顧客コード 4

加付No 失客 失客を解除

顧客名 相上男 様

フリガナ アイウオ

〒 921-8011 住所→〒

住所1 金沢市入江 地図

2 2-28

電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097

携帯電話 080-1234-5678

生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)

性別 1:男性 2:女性

分類 1 2 3

主担当加付 1

PCメール 送信 [備考]

携帯メール 送信

DM 1:1:発送する 2:しない

PCメール 1:1:送信する 2:しない

携帯メール 1:1:送信する 2:しない

来店動機

家族備考 [Ctrl]+F

来店マウ D:1回以上

金額マウ I:3000円以上

保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

このようになり、目立ちますし

顧客の検索

コード/カルテNo

フリガナ F5:再検索

電話番号/メールアドレス

住所

分類

5 柿 久恵子(-)

コード	加付No	分類	顧客名	電話番号	携帯	住所	PCメール	携帯メール
5	5		柿 久恵子					
14	14		金沢 太郎	076-287-5097		金沢市入江 2-28		
1	1		現金客					
6	6		佐志 守瀬三					
2	2		信販客					
3	3		その他一般客					
7	7		館 伝人					
8	8		名荷 めね乃					
9	9		葉比 不平方					
10	10		間美 六鳴猛					
11	11		屋井 由江代					
12	12		羅利 留冷朗					
13	13		和井 宇恵雄					

フリガナ 失客も表示する F7:決定 F9:中止

顧客一覧には表示されなくなります。 ここをチェックし、失客表示すると・・・

顧客の検索

コード/カルテNo

フリガナ F5:再検索

電話番号/メールアドレス

住所

分類 ▼

4 相 上男(-)

コード	加No	分類	顧客名	電話番号	携帯	住所	PCメール	携帯メール
4	[失客]		相 上男	076-287-5097		金沢市入江2-28		
5	5		柿 久恵子					
14	14		金沢 太郎	076-287-5097		金沢市入江2-28		
1	1		現金客					
6	6		佐志 守瀬三					
2	2		信販客					
3	3		その他一般客					
7	7		館 伝人					
8	8		名荷 めね乃					
9	9		葉比 不平方					
10	10		間美 六鳴猛					
11	11		屋井 由江代					
12	12		羅利 留冷朗					
13	13		和井 宇恵雄					

F7:決定 F9:中止

失客も表示する

[失客]と表示されますので、わかりやすくはなりません。

住所→〒 ボタンを押すと、住所から〒番号を検索できます。

顧客マスタ

顧客コード 4
 加付No 19 空番検索 失客にする
 顧客名 相上男様
 アイウエ
 〒 住所→〒
 住所1 金沢市入江
 2 2-28
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1
 2
 3
 主担当スワフ 2 赤作 棚 本店

PCメール 送信 [備考]
 携帯メール 送信
 DM 1:1:発送する 2:しない
 PCメール 1:1:送信する 2:しない
 携帯メール 1:1:送信する 2:しない
 来店動機
 来店マフ D:1回以上
 金額マフ I:3000円以上
 保有ポイント 29P

	伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
	4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約		12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
			60		※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

郵便番号の検索

920-0973	金沢市枝町
920-0112	金沢市榎尾町
921-8173	金沢市円光寺
921-8176	金沢市円光寺本町
920-0162	金沢市小池町
920-0927	金沢市扇町
920-0205	金沢市大浦町
921-8045	金沢市大桑
920-0945	金沢市大桑新町
921-8046	金沢市大桑町 (ア、イ、キ、ウ、上野、ラ、オ乙、鐘搦山...
920-0946	金沢市大桑町 (カ、コ、サ乙、サ甲、ソ、タ、ツ甲、ナ、...
920-0912	金沢市大手町
920-8205	金沢市大友
920-8222	金沢市大友町
921-8147	金沢市大額

F7:選択 F9:中止

複数の候補がある場合は、一覧窓が開きます。マウスでダブルクリックするか↑ ↓キーで選択し F7選択してください。

地図ボタンを押すと、インターネット地図サービスで、住所1+2の地図を表示します。

顧客コード 4
加付No 19
顧客名 相上男 様
アイウェア
〒 921-8011 住所→〒
住所1 金沢市入江
2 2-28
電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
携帯電話 080-1234-5678
生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
性別 1:男性 2:女性
分類 1 2 3
主担当スタッフ 2 赤作 棚 本店
PCメール 送信 [備考]
携帯メール 送信
DM 1:1:発送する 2:しない
PCメール 1:1:送信する 2:しない
携帯メール 1:1:送信する 2:しない
来店動機
家族備考 [Ctrl]+F
来店マツク D:1回以上
金額マツク I:3000円以上
保有ポイント 29P

	伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
	3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
	4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約		12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
			60		※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

設定により、「Google Map」と「Mapfan」が選べます。
どちらも、「建物名」などが入っていると、うまく検索ができないときが多いです。

送信ボタン を 押すとメール送信ができます。

顧客マスタ

顧客コード 4
加入No 19
顧客名 相上男様
〒 921-8011 住所1 金沢市入江 2 2-28
電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
生年月日 s42年 1月 10日 (45歳)
性別 1:男性 2:女性
分類 1, 2, 3
主担当スツ 2 赤作 棚 本店

PCメール info@g-cm3.com
携帯メール
DM 1:1:発送する 2:しない
PCメール 1:1:送信する 2:しない
携帯メール 1:1:送信する 2:しない

来店動機
家族備考
来店ランク D:1回以上
金額ランク I:3000円以上
保有ポイント 29P

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01	12:09	60 赤作 棚	カット	1
4	11/03/10	12:09	60 赤作 棚	カット	1
予約	12/01/21	11:45	赤作 棚	予約 2012/01/2...	
			60	※平均 ※累計 2011/01... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了



はじめてメール機能を使うときは、設定をまず行います「OK」を押します。

メール送信の設定

メール送信の設定

送信者名 N J Cサロン(^)/ テンプレート [Ctrl]+T

送信者メールアドレス xxx@yyy.zz.jp

SMTPサーバー mail.yyy.zz.jp

ポート番号 587 (規定値 25 または 587)

認証 2 1:あり 2:なし

ユーザー名

パスワード

POP before SMTP 1 1:あり 2:なし

POPサーバー mail.yyy.zz.jp

ポート番号 110 (規定値 110)

ユーザー名 xxx

パスワード ??????

送信間隔 1000 ミリ秒に1通送信する

署名 [Ctrl]+S

F1:テスト F7:設定 F9:中止

必要な設定を行い「F7：設定」を押します。



設定された値で送受信ができるかテストを行いますので「Ok」を押します。

10秒程度で、結果が出ます。

問題なければ、そのまま画面が閉じられ、メールの送信画面が出ます。



インターネットが接続状態にない場合や、設定値がおかしい場合には、失敗しましたと表示されます。設定をなおしてください。



内容（件名と本文）を入力し「F7:送信」を押すと、メールが送信されます。

- 送受信の設定については、プロバイダにお問い合わせ下さい。
個別の質問には、申し訳ありませんが、回答いたしかねます。
(パスワードなどの契約情報があるため)
- 設定画面の右に、テンプレートと署名の設定があります。
これを設定しておくこと、新しいメール送信画面にあらかじめ文面が挿入されます。
- 「差込送信」という機能がありますが、これは「顧客リスト/DM」マニュアルを参照下さい。
- 個別のメール送信はエディションによる制限はありませんが
一括メール送信機能は STANDARD 版・PROFESSIONAL 版のみ機能します。

大きさの変更

顧客マスター

顧客コード 4
 加付No 19 空番検索 失客にする
 顧客名 田中 様
 〒 921-8011 住所→〒 金沢市入江 2-2-8 地区
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1, 2, 3
 主担当 2 赤作 欄 本店

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量
3	11/01/01 12:09	60	赤作 欄	加付	1
4	11/03/10 12:09	60	赤作 欄	加付	1
予約	12/01/21 11:45		赤作 欄	予約 2012/01/2...	
		60		※平均 ※累計 2011/01/... ※来店ベース ※次回来店予想日	

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

画面の端をマウスでドラッグ&ドロップ

顧客マスター

顧客コード 4
 加付No 19 空番検索 失客にする
 顧客名 田中 様
 〒 921-8011 住所→〒 金沢市入江 2-2-8 地区
 電話番号 076-287-5097 FAX番号 076-291-5097
 携帯電話 080-1234-5678
 生年月日 42年 1月 10日 (45歳)
 性別 1:男性 2:女性
 分類 1, 2, 3
 主担当 2 赤作 欄 本店

伝票No	日付	時間	担当	技術(商品)	数量	金額
3	11/01/01 12:09	60	赤作 欄	加付	1	1,050
4	11/03/10 12:09	60	赤作 欄	加付	1	2,000
予約	12/01/21 11:45		赤作 欄	予約 2012/01/2...		
		60		※平均 ※累計 2011/01/... ※来店ベース ※次回来店予想日		@1,525 3,050 1209日 2011/05/14

F1出力 F3削除 < << >> > F5検索 F6新規 F7登録 F8機能 F9終了

大きくなります。